**平成29年度 第1回　機械流通委員会議事録**

**開催日時　　平成29年6月21日（水）午後3時00分から**

**開催場所　　東北遊技機商業協同組合　会議室**

**今年度、初めての委員会開催にあたり、今期より新委員になられた跡治志郎委員(㈱サンセイアールアンドディ)、柏木信耶委員(㈲カシワギ産業)の紹介がされた。**

**次に、本日の機械流通委員会が定款第48条の規定により適法に成立することを確認し機械流通委員会を開催する。永山機械流通委員会が議長に就任、直ちに議案審議に入る。**

**第1号議案　全商協機械流通委員会結果報告（4/18、5/22開催）**

**4月18日及び、5月22日に開催された全商協機械流通委員会結果を山内機械流通副委員長より報告がされた。重複する内容があるため、両日の内容を併せて報告された。**

**⑴　設置外部品供給について**

**機械流通委員会で検討した「全商協案」を元に、日工組の営業業務委員会と協議しましたが、日工組としては初めに提示した「日工組案」で進めてもらいたいということである。**

**現在、日工組案を元に協議中で、スケジュールとしては最短で9月1日開始の予定となっている。供給フローとしては、1次販社を介して依頼を行う。進展があった際には、連絡が入る。**

**⑵　京楽産業.㈱「ぱちんこ必殺仕事人V-S4」の梱包について**

**（5月24日開催第2回臨時理事会議事録のとおり）**

**○　梱包する際、本体からトップユニット(提灯)を外し、新台納入時に遊技機を梱包していたダンボールで梱包をする。しかし、必ずしもメーカーのダンボールを使用する必要性はない。**

**○　事前点検の際は、トップユニットは部品なので本体と合体させて点検確認をする必要はない。**

**○　納品点検時の際は、本体とトップユニットを合体させて納品点検を行うが、点検した際トップユニットに不具合があった場合の対処について、後日全商協に確認をする。**

**⑶　ヤマト便の運賃について**

**6月19日から重さが30キロを超えるもの、三辺合計200cmを超える荷物は従来の「ヤマト便」として取扱いできなくなった。（「らくらく家財宅急便」として1個あたり￥8,694-となった。）**

**佐川急便においても、9月1日以降取扱わなくなるので、全商協及び日工組で検討していただきたい。**

**⑷　遊技機保全の際の緩衝材の利用について**

**遊技機包装用ビニールで保全する際に、役物を保護するために緩衝材を　使用しても良いかについて、新台に準ずる形であれば、事前点検後に緩衝材を利用して保全することは問題ないということが確認された。**

**⑸　くぎ確認シートについて**

**○　他地区遊商で新台メーカーの部会と打ち合わせをし、新台設置ホールが依頼をした場合は無償で「くぎ確認シート」を提供し、販社が依頼した際は有償で提供するということを確認したそうです。**

**また、中古移動の際は設置元ホールが「くぎ確認シート」を用意するという運用は変わっていない。**

**○　㈱オッケー.「CRAぱちんこウルトラバトル烈伝C4」の「くぎ確認シート」の入手方法について、代行店もフィールズ㈱も分からないと回答されたと報告があったが、現在は、事前に連絡をすることにより入手が可能となっている。他のメーカーによっては取扱方法が違うため注意してほしい。**

**○　4月10日付以降のくぎ確認シートの「対応機種一覧表」について、組合事務局より何度と全商協へ新たに追加した一覧表の提供を願っているが、日工組より提供していただけないので、理事長より全商協に要請していただく。**

**○　追加一覧表が発出された際は、FAXによる通知ではなく、サイボウズ掲示板に掲載すること。**

**第2号議案　中古遊技機に関する誓約書等の提出について**

**中古取扱販社より、中古遊技機に関する誓約書等を毎年届出していただいており、本年においても提出してもらう。提出期日を7月31日とする。**

**通知については、理事会の了承後とする。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **全従業員名簿届出書(代表者･役員･その他の従業員を記載)** | **1通** |
| **2** | **遊技機取扱主任者届出・誓約書** | **1通** |
| **3** | **健康保険証（社会保険 被保険者証）のコピー****※ＱＲシステム付身分証明書使用者が提出****※代表者におかれましての提出は、その限りではない** | **各個人分** |
| **4** | **遊技機取扱主任者証のコピー** | **各個人分** |
| **5** | **(商業)登記簿謄本(ここ3ヶ月以内の謄本･コピー可)** | **1通** |
| **6** | **提出期日：7月31日(月)** |  |

**第3号議案　東北遊商の身分証明書所持者の更新申請について**

**身分証明書等取扱規約（身分証明書の更新）第7条2項において、「日遊協の遊技機取扱主任者証が更新された後に、東北遊商身分証明書申請(更新)書(別記様式第3号)により組合員を経て、更新申請を行うものとする。」となっていることにより、中古取扱販社へ対しての通知を行う。通知については、理事会の了承後とする。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **身分証明書申請(更新)書** |  |
| **2** | **日遊協遊技機取扱主任者証の写し** |  |
| **3** | **証明写真(データ可･3ヶ月以内のもの)** |  |

**第4号議案　取扱主任者『更新時』講習会開催について**

**⑴　開催日及び開催場所**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **9月4日(月)** | **青森** | **アップルパレス青森** |
| **9月5日(火)** | **盛岡** | **ブライトイン盛岡** |
| **9月6日(水)** | **郡山** | **郡山ビューホテル** |
| **9月7日(木)** | **仙台①** | **組合事務局 会議室** |
| **9月8日(金)** | **仙台②** | **組合事務局 会議室** |

**⑵　今年度の受講対象者**

**東北遊商身分証明書有効期限 平成29年9月30日迄の身分証を所持している『75名』。**

**⑶　組合出席者**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **開催日** | **開会挨拶･主旨説明** | **講評･閉会挨拶** |
| **9月4日(月)** | **山内副委員長** | **大久保委員** |
| **9月5日(火)** | **山内副委員長** | **柏木委員** |
| **9月6日(水)** | **柳(廣村商事)** | **柳(ニーズ)** |
| **9月7日(木)** | **永山委員長** |  |
| **9月8日(金)** | **桜井委員** | **菊地顧問** |
| **全　日　程** | **千葉局長・堤次長** |  |

**⑷　講師及び、試験官**

**今年度においても、実技試験の試験官は試験を公平に期すべく、第三者の㈲ジャパン･セキュリティ･サービス社･高石社長、同社社員4名にお願いする。**

**⑸　1日の開催数について**

**各会場、1日1開催**

**⑹　タイムスケジュール（約120分）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **講習会開会挨拶・趣旨説明** | **10分** |
| **2** | **筆記試験　○×式20問(80点合格)** | **20分** |
| **3** | **オリエンテーション(高石氏)** | **20分～30分** |
| **4** | **実機遊技機を用いた実技試験** | **60分** |
| **5** | **講評・閉会挨拶** | **10分** |

**⑺　実機遊技機を用いた実技試験の内容を、納品時の全工程を行う**

**①　東北遊商 身分証明書を提示**

**②　ビニール開封されていない事を確認の上、ｾｷｭﾘﾃｨｼｰﾙ剥離する**

**③　点検確認チェックリスト表を参考にペンライトを用いて点検確認**

**④　確認証紙を所定の箇所に貼付する（真似）**

**⑤　スキャナーでQRデータを読み取り、顔画像・QRデータを送信する**

**⑥　管理者署名･押印後(代役)、点検確認受渡書(副)を管理者に提出する**

**(管理者と点検確認受渡書を受け渡しする)**

**⑦　組合(特設)へ保管納品確認書・点検確認受渡書(正)・ｾｷｭﾘﾃｨｼｰﾙ提出**

**⑻　遊技機について**

**①　実技試験時に使用する『遊技機を５台（ガラス付き）』及び『梱包用の枠を５枠』を、山内副委員長の第一遊機様よりお借りする。**

**②　玉･トランスは、高石氏より。**

**⑼　開催通知及び再試験日について**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **7月24日（月）** | **各社個人宛に開催案内通知****(受講希望2会場選択)** |
| **2** | **8月07日（月）** | **受講希望締切り** |
| **3** | **8月08日（火）** | **受講日確定案内通知** |
| **4** | **9月4日(月)～8日(金)** | **『更新時講習会』開催** |
| **5** | **9月08日（金）** | **合否通知及び再試験案内通知** |
| **6** | **※※※** | **『再試験日』(講師･･･大久保委員･柳委員)****（新規取扱主任者講習会との合同開催）** |

**⑽　試験官及び会場費等見積り**

**①研修講師･･･￥1,526,150-**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **依頼期間** | **講師会社名** | **費用等** |
| **9月3日～9日** | **㈲ｼﾞｬﾊﾟﾝ･ｾｷｭﾘﾃｨ･ｻｰﾋﾞｽ** | **￥1,526,150-** |

**②会場費等･･･￥306,155-（5会場合計）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **開催日** | **開催場所** | **会場費等** |
| **9月4日(月)** | **アップルパレス青森** | **￥ 82,936-** |
| **9月5日(火)** | **ブライトイン盛岡** | **￥ 48,750-** |
| **9月6日(水)** | **郡山ビューホテル** | **￥165,969-** |
| **9月7日･8日** | **組合事務局 会議室** | **￥ 8,500-** |

**⑾　総括**

**回胴遊商が、東北支部の販社在籍の主任者に対して、9月6日(水)･8日(金)に講習会を仙台会場にて執り行う予定である。当組合の講習会と重なる可能性があるため、回胴遊商に別日に変更していただけないかを伺い、後日当組合の開催日を決定する。**

**第5号議案　顔認証システム携帯端末に関する件について**

**現在使用している携帯端末を用いての作業は、今後も使用可能だが、平成30年4月1日より新規に登録する携帯端末へのアプリをダウンロードするための「Brew」申請が出来なくなることにより、携帯端末の「新規確保」及び、組合で取り置きしている機種の「再利用」について討議した。**

**⑴　現在の携帯端末「新品確保数」及び「廃版端末在庫数」状況**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **新品(au仙台での確保状況)** | **14台** |  |
| **廃版携帯（事務局の在庫）～美品** | **53台** |  |
| **廃版携帯（事務局の在庫）～美品外** | **2台** | **傷多数1台****電源が勝手に落ちる1台** |

**⑵　新規携帯端末購入数（平成24年～28年度）**

|  |
| --- |
| **年平均・約25台** |

**⑶　廃版携帯に電話番号を入れた場合の金額**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **廃版携帯に番号を入れる依頼(白ﾛﾑ→黒ﾛﾑ)** | **納品まで約10日** |
| **2** | **中古品(白ﾛﾑ→黒ﾛﾑに変更済み)** | **組合支払(1台12,360円)** |
| **3** | **中古品Keep期間の月額基本料金** | **組合支払(月額1台2,160円)** |
| **4** | **組合員へ中古品の貸与した場合****基本料金 2,160円****通信料 ＊＊＊円****※貸与料1,000円の徴収の有無** | **組合員支払****(2,160円＋＊＊＊円)****(月内からの貸与でも同様)****※組合は支払い不要となる** |

* **中古品を貸与した際、貸与料1,000円(2年間徴収)徴収の有無を検討した結果、徴収しないことを了承した。**

**⑷　組合員が貸与された携帯端末を使用していたが、新システム(スマホ)に変更となることにより、解約する際の解約違約金について**

**(基本料金の支払い開始から1年未満の場合)**

* **組合員は、意に反する解約となるので、組合が支払うことを了承した。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1台あたり、違約金16,800円** |  |  |

* **廃版携帯に番号を入れ(黒ロム)、未使用(中古品Keep分)となったままの端末については、解約違約金は発生しない。**

**⑸　今後の取扱いについての総括**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **・年間約25台貸与している****「新品」は14台確保しているが（10月までには無くなる見込み）****他に25台新品の確保をauに依頼を行う(使用しなくても1台19,440円の支払い)** |
| **2** | **・平成30年1月になったら、****廃版携帯を平成30年4月以降も使用できるよう、****新システムの開始時期を予測し、廃版携帯を中古品に替える申請を、****2月末頃に行い確保しておく** |

* **組合が確保している中古品は、組合員から新規取扱主任者講習会への申込みがあり合格するまでは、組合が基本料金は支払い続けなければならない。**

**⑹　その他**

**当組合員で現在使用している携帯端末が「不要」で返却してもよい端末を所有している販社があるかと思うので、返却のアナウンスを行うこととした。**

**第6号議案　『新規』取扱主任者講習会開催について**

**⑴　4月度「新規」取扱主任者講習会を、柳委員の講師の基、4月21日(金)に受講希望1名に対して開催した。結果、合格。**

**⑵　5月度の希望者はなし。**

**⑶　6月度「新規」取扱主任者講習会を、柳委員の講師の基、6月16日(金)に受講希望2名に対して開催した。結果、両名合格。**

**⑷　7月度「新規」取扱主任者講習会へ、6月16日現在「6名」より申請が上がっている。希望者が多くなることが予想できるため、大久保･柳両委員の講師により、7月13日(木)に執り行う。**

**なお、今年度より新委員になられた柏木委員に、12月までの6ヶ月間「新規」取扱主任者講習会に参加いただき、講習会の流れを把握してもらい、平成30年1月より、講師を3名体制とする。**

**第7号議案　その他**

**平成29年4月1日以降に設置確認を行う新たな型式が、設置確認時及び部品交換後の点検確認時に、くぎ確認シート(以下「シート」という)による点検確認作業が実施されたが、シート無しの中古物件が多い。**

**よって、中古物件のスムーズな流通が出来る様、検討いただきたい。**

**また、「減台」し中古売買用となった遊技機分について、「移動先が確定していない」ことにより、シートを出してくれないメーカーがあるため、全商協機械流通委員会並びに東北遊商新台部会へ対応していただけるよう陳情する。**

 **(参考)　全商協発第126号 2017/04/03（東北遊商発第21号 2017/04/04）**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **新台から初めて中古移動する際、取扱説明書とともにくぎ確認シートを設置元営業所から必ず受領してください。この際、複数台数を分割して使用する等により、くぎ確認シートが不足する場合には、新台を導入した設置元営業所より、購入したメーカーもしくは一次代行店に依頼すれば入手することができます。** |
| **2** | **中古から中古の移動においても、設置元営業所からくぎ確認シートを必ず受領してください。もし複数台数を分割して使用する等の理由により、くぎ確認シートが不足する場合には、当該メーカーの一次代行店に依頼することにより入手可能となっております。****なお、中古移動が前提となりますので、中古移動の予定がない機械についてはくぎ確認シートを購入することはできません。** |

**以上**